



SQMed GmbH • Wilh.-Th.-Römheld-Str. 34 • 55130 Mainz

An die Geschäftsführung  
und die Ansprechpartner  
für die externe Qualitätssicherung

**SQMed GmbH**

**Wilhelm-Theodor-Römheld-Str. 34  
55130 Mainz**

Telefon: 06131 – 62708-0  
Telefax: 06131 – 62708-22  
E-Mail: mail@sqmed.de

Mainz, den 09.02.2017

## **Externe Qualitätssicherung nach § 137 SGB V**

### **• Methodische Qesü-Sollstatistik 2016**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchten wir Ihnen Informationen zur Übermittlung der methodischen Qesü-Sollstatistik für das Erfassungsjahr 2016 zur Verfügung stellen.

Bitte beachten Sie, dass

- seit dem Erfassungsjahr 2016 von allen Krankenhäusern zusätzlich zu der QSKH-Sollstatistik auch eine methodische Qesü-Sollstatistik erstellt werden muss.
- bei Krankenhäusern mit einem nach Standorten differenzierten Versorgungsauftrag für jeden Standort gesonderte Qesü-Sollstatistiken übermittelt werden müssen.

### **Methodische Qesü-Sollstatistik:**

Die Qesü-Sollstatistik erfasst die Anzahl dokumentationspflichtiger Fälle für alle QS-Verfahren der „Richtlinie zur einrichtungs- und sektorenübergreifenden Qualitätssicherung – Qesü-RL“ des Gemeinsamen Bundesausschusses (G-BA).

Die Verpflichtung zur Übermittlung einer Qesü-Sollstatistik besteht für alle nach § 108 zugelassenen Krankenhäuser, die vollstationäre Fälle abrechnen. Hierbei ist es nicht relevant, ob dokumentationspflichtige Leistungen (im Sinne der externen Qualitätssicherung) erbracht wurden. Bei der „Qesü-Sollstatistik“ sind neben den stationären auch vorstationäre und ambulante Fälle im Krankenhaus zu erfassen, die vom Krankenhaus abgerechnet werden. Vertragsärztliche Leistungen, z.B. durch Belegärzte, sind dagegen nicht zu berücksichtigen. Erfasst werden dabei alle Fälle von gesetzlich versicherten Patienten, die im Erfassungsjahr 2016 aufgenommen und entlassen (stationär) oder behandelt (ambulant) wurden. Als gesetzlich versichert gelten gemäß Spezifikation alle Patienten, bei denen das 9-stellige Institutionskennzeichen der Krankenkasse mit „10“ beginnt.

Weitere Details finden Sie in den Anwenderinformationen zum QS- Filter, die Ihnen hier zur Verfügung stehen:

[https://igtig.org/downloads/spezifikation/2016/Anwenderinformationen/unzipped/anwenderinformationen/Anwenderinformation\\_PCI\\_LKG.html](https://igtig.org/downloads/spezifikation/2016/Anwenderinformationen/unzipped/anwenderinformationen/Anwenderinformation_PCI_LKG.html)

Die methodische Qesü-Sollstatistik senden Sie bitte **im Zeitraum vom 01.02. bis zum 15.03.2017 in elektronischer, verschlüsselter Form und anschließend auch in Papierform mit unterzeichneter Konformitätserklärung** an die Geschäftsstelle der SQMed GmbH. Eine zusätzliche Übermittlung an das IQTIG ist nicht erforderlich. **Zum Verschlüsseln benutzen Sie bitte den öffentlichen Schlüssel der SQMed.**

Nachfolgend finden Sie Informationen zur Namensgebung der Dateien.

Die beiden Ursprungsdateien heißen:

SOLLBASIS\_Qesue\_2016.txt und SOLLMODUL\_Qesue\_2016.txt

Das ZIP-Archiv der Qesü-Sollstatistik 2016 hat den Namen:

SOLL\_2016\_<Institutionskennzeichen>\_<Standort>\_Qesue.zip

**Die verschlüsselte Datei für die SQMed erhält den Namen:**

**SOLL\_2016\_<Institutionskennzeichen>\_<Standort>\_RP\_Qesue.zip.gpg**

**Bitte senden Sie zunächst die elektronische Variante Ihrer Qesü-Sollstatistik an die Mailadresse [sollstatistik@sqmed.de](mailto:sollstatistik@sqmed.de) und warten Sie, bis Sie eine Antwortmeldung per Mail über die erfolgreich absolvierten Plausibilitätsprüfungen der elektronischen Variante erhalten haben. Sofern die Qesü-Sollstatistik problemlos eingelesen werden konnte, erhalten Sie mit der Bestätigungs-Mail ein PDF-Dokument. Dieses Dokument entspricht der Papierform der Qesü-Sollstatistik und beinhaltet die durch die Geschäftsleitung zu unterzeichnende Konformitätserklärung.** Das Dokument weist die mit der elektronischen Qesü-Sollstatistik für Ihre Institution übermittelten Zahlen aus, dies ermöglicht Ihnen die Prüfung der tatsächlich übermittelten Fallzahlen und stellt sicher, dass Papierform und elektronische Form auf der identischen Datenbasis beruhen. Die Unterschrift der Geschäftsführung bestätigt die Übereinstimmung der Angaben der Qesü-Sollstatistik mit den Aufzeichnungen des Krankenhauses.

**Nach Unterzeichnung der Konformitätserklärung durch die Geschäftsleitung senden Sie bitte die o. g. PDF-Datei ausschließlich auf postalischem Weg (kein Fax) an die Geschäftsstelle der SQMed. Eine Einsendung per Einschreiben ist nicht erforderlich. Bitte nutzen Sie zur Übermittlung der Papierform ausschließlich das nach Einsendung der elektronischen Qesü-Sollstatistik per Mail rückübermittelte PDF-Dokument.**

Gehen mehrere Qesü-Sollstatistiken nacheinander in der Geschäftsstelle der SQMed ein, so wird jeweils die zuletzt eintreffende als gültig angesehen.

Weitere Informationen finden Sie im Internet:

Richtlinie des GBA:

<https://www.g-ba.de/informationen/richtlinien/72/>

Informationen des IQTIG zur methodischen Qesü-Sollstatistik:

[https://igtig.org/downloads/spezifikation/2016/IQTIG\\_Informationen-Sollstatistik-2016\\_2017-01-18.pdf](https://igtig.org/downloads/spezifikation/2016/IQTIG_Informationen-Sollstatistik-2016_2017-01-18.pdf)

Freundliche Grüße

SQMed GmbH

Geschäftsstelle Qualitätssicherung in Rheinland Pfalz